



Viale F. Turati 1/R52011 Bibbiena (Ar) - Tel: 0575-955716 -C.F. 94004080514- cod. mecc. ARIC82800R
 Ambito territoriale AR3 - USR Toscana - UST Arezzo - Sito ufficiale www.icdovizibibbiena.edu.it
 indirizzi mail: aric82800r@istruzione.it - aric82800r@pec.istruzione.it - dovizi@comprensivobibbiena.it

Prot. (si veda segnatura)

Bibbiena, 6 Settembre 2021

**AI GENITORI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA
 p.c. AI DOCENTI E AL PERSONALE ATA
 - bacheca registro elettronico
 - sito della scuola
 ATTI DELLA SCUOLA**

OGGETTO - RIENTRO SCUOLA PER A.S. 2021-22

In considerazione della normativa vigente e del *Piano scuola 2021-2022* pare opportuno iniziare a fornire informazioni su come è stata organizzata l'attività didattica nell' a.s. 2021/2022.

Si precisa quanto segue, con preghiera di attenta lettura della presente e del sito dell'istituto, home spazio COVID E SCUOLA - PRIME INDICAZIONI AVVIO ANNO SCOLASTICO.

INFORMAZIONI GENERALI

- ✓ Rimangono validi i protocolli di trattamento dei casi sospetti positivi (stanza Covid, chiamata dei genitori, rientro a scuola dei bambini dopo controllo medico);
- ✓ il Governo nel *Piano scuola* raccomanda a tutti gli adulti la vaccinazione;
- ✓ tutto il personale scolastico deve essere provvisto di *Green Pass*;
- ✓ il Governo inoltre promuove una campagna informativa e formativa anti-Covid da parte della scuola tra personale, famiglie e nei bambini (negli opportuni modi educativi, es. routine nell'igiene delle mani, nell'utilizzo dei servizi igienici. etc);
- ✓ le **n° 4 sezioni** verranno suddivise il più possibile in piccoli gruppi stabili (ovvero in "bolle") per diminuire il numero dei bambini negli spazi dedicati e garantire maggiore sicurezza;
- ✓ a breve verranno inviate, attraverso il Registro Elettronico, le comunicazioni con le sezioni dei bambini;
- ✓ i bambini sotto i 6 anni non indosseranno mascherine, mentre insegnanti e personale scolastico indosseranno dispositivi specifici (visiere, mascherine, se necessario guanti, etc...);

- ✓ i bambini non potranno svolgere attività miste per sezione per diminuire i rischi di contagio, ma rimarranno in “bolle”;
- ✓ tavolini e panchine sono stati posizionati nelle classi in modo tale da rispettare il requisito minimo di distanza degli alunni, ma i bambini potranno muoversi liberamente nella propria classe;
- ✓ i docenti organizzeranno nella sezione angoli-lavoro per gruppi di bambini e il materiale didattico verrà suddiviso e sanificato;
- ✓ l’accesso ai bagni sarà regolamentato in base ad un criterio che garantisca il distanziamento ed eviti gli assembramenti, oltre a fornire ad ogni gruppo/sezione dei WC dedicati segnalati dai colori;
- ✓ le classi e i plessi saranno fornite di gel e segnaletica per il distanziamento e il rispetto delle norme anti-Covid;
- ✓ non potranno essere portati oggetti da casa, tanto meno asciugamani e bicchierini;
- ✓ i genitori lasceranno lo zainetto con il cambio per il bambino ai collaboratori scolastici che sarà conservato nell’armadietto dentro una busta di plastica, nella quale sarà riposto anche il giubbotto (per evitare contatti);
- ✓ le sezioni e gli ambienti scolastici saranno il più possibile areati;
- ✓ i genitori dovranno evitare assembramenti propri o dei figli all’ingresso e all’uscita da scuola, comprensibilmente alla situazione, indossando apposite mascherine;
- ✓ possibilmente, da disposizioni ministeriali, i bambini dovrebbero essere accompagnati sempre dallo stesso adulto;
- ✓ i genitori non potranno entrare nel plesso, se non per necessità specifiche e urgenze;
- ✓ l’accesso ai servizi di segreteria nel plesso di viale Filippo Turati (scuola secondaria) avverrà prevalentemente per mail e telefono (**0575-955716**), in presenza soltanto previo appuntamento;
- ✓ **è necessario consultare spesso la BACHECA del Registro Elettronico Spaggiari e la home page del sito, spazio COVID E SCUOLA, per essere costantemente aggiornati sull’evoluzione dell’organizzazione dell’attività scolastica e sull’emergenza Covid;**
- ✓ per il Registro elettronico sono valide le stesse password dello scorso anno scolastico;
- ✓ per la piattaforma digitale dell’istituto G-Suite Educational sono valide le stesse mail e password dello scorso anno scolastico;
- ✓ per alunni neoiscritti o provenienti di altri istituti è possibile contattare la segreteria (Sig.ra Elisabetta Senesi) che fornirà la password del registro elettronico e la password di G-Suite Educational (piattaforma digitale dell’istituto) tramite mail o telefono;
- ✓ **le riunioni e i colloqui avverranno per quanto possibile on-line attraverso la piattaforma G-Suite specifica dell’istituto, a tutela del personale e dell’utenza.**

INGRESSI/USCITE AI PLESSI

Le sezioni del plesso Mencarelli saranno ancora collocate al primo pino del plesso “Fantasia”. Gli/le alunni/e dovranno entrare ed uscire da due diversi ingressi per garantire un distanziamento in accesso/uscita:

PLESSO “FANTASIA” ingresso principale (**INGRESSO A**)

PLESSO “MENCARELLI” ingresso principale (**INGRESSO B**)

Gli alunni dovranno essere accompagnati dai genitori/delegati e ritirati dai genitori/delegati all’ingresso relativo. Dovranno essere evitati assembramenti e gli adulti dovranno indossare correttamente le mascherine chirurgiche.

Per le deleghe ad altri adulti, il modulo dovrà essere scaricato dal sito (*sezione circolari/modulistica*) e consegnato in segreteria dal genitore entro il giorno 14 settembre o nel plesso dopo il 15 settembre.

ORARI SCOLASTICI

Il modello organizzativo prevede l'apertura in orario antimeridiano e pomeridiano per un totale di 40 ore settimanali in 5 giorni.

Articolazione oraria:

- ore 7:45: accoglienza dei bambini su richiesta dei genitori per particolari esigenze lavorative e personali (modulo in segreteria, sig. ra Ilaria Ristori)
- ore 08:00-16:00: inizio e fine attività scolastiche.
- ore 12:30: uscita per gli alunni che non fruiscono del servizio della mensa con rientro a scuola alle 13,30.
- ore 13,30 uscita per i bambini che non frequentano le attività pomeridiane
- ore 15.30-16.00 uscita pomeridiana (flessibile).

I bambini neoiscritti attraverso il PROGETTO ACCOGLIENZA frequenteranno per due settimane (fino al 24 settembre, solo al mattino con orario concordato con la famiglia). Da lunedì 27 settembre potranno frequentare regolarmente la scuola con gli orari indicati sopra.

INIZIO ATTIVITÀ

- ✓ la scuola avrà avvio il giorno mercoledì 15 settembre 2021 con possibilità di orario completo per i bambini del II e III anno;
- ✓ la mensa avrà luogo in classe e avverrà a turni al fine di evitare assembramenti, per recarsi ai bagni e permettere opportuna igienizzazione da parti del personale;
- ✓ si cercherà il più possibile di usufruire degli spazi esterni per attività didattiche all'aperto, con turnazioni nei vari settori e divisione delle aree per gruppi, ciò al fine di permettere ai bambini movimento all'aria aperta;
- ✓ **l'utilizzo di biblioteca e laboratori (compreso laboratorio LIM), per limitare i rischi, avverrà a rotazione settimanale dei gruppi, con opportuna cura ed igienizzazione degli spazi e degli arredi.**

DOCUMENTI DA CONSULTARE O FIRMARE

I GENITORI DOVRANNO:

1. CONSULTARE IL SITO <https://www.icdovizibibbiena.edu.it/> NELLO SPAZIO "COVID E SCUOLA" CHE VERRÀ COSTANTEMENTE AGGIORNATO E NELLO SPAZIO CIRCOLARI GENITORI PER LE COMUNICAZIONI CHE SARANNO PREVALENTEMENTE DIGITALI;
2. CONSULTARE LA **BACHECA WEB NEL REGISTRO SPAGGIARI** ACCESSIBILE CON LA PROPRIA PASSWORD PER LE COMUNICAZIONI ALLE FAMIGLIE CHE SARANNO PREVALENTEMENTE DIGITALI;
3. LEGGERE CON ATTENZIONE IL "PROTOCOLLO ANTICOID" NELLO SPAZIO DEL SITO "COVID E SCUOLA";
4. FIRMARE IL "PATTO DI CORRESPONSABILITÀ" CHE HA VALIDITÀ PENALE E CIVILE PER LE PARTI CHE LO FIRMANO (SCUOLA E FAMIGLIA).

Rimanendo a disposizione, porgo cordiali saluti.

Il Dirigente Scolastico
F.to Prof.ssa Alessandra Mucci
(documento firmato digitalmente)